

Drop-off & Pick-up Procedure for Main Campus

Dear Parents,

There are strict rules that apply to dropping-off and picking-up your child at the main campus. There is a video which you can watch [here](#) that explains the procedure. Please also refer to the below outline so as to familiarize yourself on how to correctly drop-off and pick-up your child from school.

1. The first thing to know is that there are two separate gates (gate 6 & Gate 7) and each have their own vehicle lane entrance.
2. Gate 6 is the first gate and it is for all students grades 2, 3, 4 and 5.
3. Gate 7 is the second gate and it is for students in KG, 1st grade, or our Life Skills Department.
4. To access Gate 6 enter the first gate lane and proceed to the stop sign.
5. A staff member will come to your car and take your student's temperature. If it is below 36.5 they can come to school. If it is above 37.5 they will need to remain with you for the day. Please contact our nurse if you have any questions – simi.joseph@tws-rak.org
6. Please make sure your student has their mask on and books/lunch in hand ready to depart after they have their temperature taken.
7. If you have students that are grades for both gates, you will be guided into the Gate 7 lane. Please make sure you watch the school staff member directing traffic as the exit lane for gate 6 is also the entrance for gate 7.
8. If you do not have a student for the Gate 7 entrance put on your left turn signal that tells the school staff member directing traffic you want to leave.
9. You will follow the same procedure when you come to pick up your student in the afternoon. It is very important that you put your student pick up number in a highly visible place on your car dash. We use that number to call your children.
10. If you only have a student in KG, Grade 1 or our Life Skills department, you will enter the pick-up & drop-off lane at the second entrance. Please be careful this is the same place Gate 6 parents are exiting from dropping off their students
11. Please help us avoid accidents and pay close attention to the school staff member directing traffic.
12. You will follow the same procedure when you come to pick up your student. Please have your student car number clearly visible.
13. Cars are only allowed in the two lanes, cars may not enter the pick-up/drop-off lane unless they are in 1 of the 2 designated lanes. Cars trying to enter from other lanes will be directed to go around the block and get in their proper lane.
14. Morning drop-off on Sunday – Wednesday is at 0730. Students must stay in their car until school staff assist them.
15. Afternoon pick-up does not start until 2:45. Students will be dismissed by order of the cars in line starting at 2:45.
16. Thursday's are different. Students from grade 2-5 do not come on campus. So, their lane is closed.
17. Thursday's dismissal for students at Gate 7 is at 1:30.
18. No one likes waiting in traffic. To avoid your wait time, plan to drop-off your student at 7:45 and to pick them up at 3:00pm Sunday through Wednesday or 1:45 on Thursdays.

إجراءات توصيل و استلام الطلاب من/الى مبنى المدرسة الرئيسي

السادة أولياء الامور،

هناك إجراءات يجب تطبيقها عند إنزال واستلام طفلك من مبني المدرسة الرئيسي. يوجد مقطع فيديو يمكنك مشاهدته [هنا](#) يوضح الإجراء. يرجى أيضاً الرجوع إلى المخطط التفصيلي أدناه للتعرف على كيفية توصيل طفلك واستلامه من المدرسة بشكل صحيح.

1. أول ما يجب معرفته هو أن هناك بوابتين منفصلتين (البوابة 6 و البوابة 7) ولكل منهما مدخل خاص بممر السيارة.
2. البوابة 6 هي البوابة الأولى وهي لجميع طلاب الصفوف الثاني والثالث والرابع والخامس.
3. البوابة رقم 7 هي البوابة الثانية وهي مخصصة لطلاب رياض الأطفال والصف الأول أو قسم أصحاب الهمم.
4. للوصول إلى البوابة 6 ، ادخل إلى حارة البوابة الأولى وتوجه إلى لافتة التوقف.
5. سيأتي أحد الموظفين إلى سيارتك و يقوم بقياس درجة حرارة الطالب. إذا كان أقل من 36.5 فيمكنهم الحضور إلى المدرسة. إذا كان أعلى من 37.5 ، فسيتم عليهم البقاء معك طوال اليوم. يرجى التواصل مع ممرضتنا إذا كان لديك أي أسئلة - simi.joseph@tws-rak.org
6. يرجى التأكد من أن الطالب يرتدي الكمامة وأنه معه حقيبة الكتب / الغداء في يده جاهزة لمغادرة السيارة بعد قياس درجة حرارته.
7. إذا كان لديك طلاب بالصفوف في كل من البوابتين ، فسيتم إرشادك إلى حارة البوابة 7. يرجى التأكد من متابعة موظف المدرسة وهو يوجه حركة المرور لأن حارة الخروج للبوابة 6 هي أيضاً مدخل البوابة 7.
8. إذا لم يكن لديك طالب عند مدخل البوابة 7 ، فأضئ إشارة الانعطاف يساراً حتى يعرف موظف المدرسة الذي يوجه حركة المرور أنك ترغب في المغادرة.
9. ستتبع نفس الإجراء عندما تأتي لاستلام الطالب في فترة ما بعد الظهر. من المهم جداً أن تضع رقم استلام الطالب الخاص بك في مكان مرئي من زجاج السيارة. نحن نستخدم هذا الرقم للاتصال لإحضار أطفالك.
10. إذا كان لديك طالب فقط في رياض الأطفال أو الصف الأول أو قسم المهارات الحياتية لدينا ، فسوف تدخل حارة الاستقبال والتوصيل عند المدخل الثاني. يرجى توخي الحذر هذا هو نفس المكان الذي يخرج فيه أولياء الأمور من البوابة 6 لتوصيل طلابهم
11. الرجاء مساعدتنا في تجنب الحوادث وإبلاء الاهتمام لموظف المدرسة الذي يوجه حركة المرور.
12. ستتبع نفس الإجراءات عندما تأتي لاستلام الطالب. يرجى إظهار رقم سيارتك الخاص بالطلاب بوضوح.
13. يُسمح بالسيارات في المسارين فقط ، ولا يجوز للسيارات دخول حارة الاستلام / الإنزال إلا إذا كانت من أحد المدخلين المعيّنين. سيتم توجيه السيارات التي تحاول الدخول من أي ممرات أخرى للدوران مرة أخرى والدخول في المسار الصحيح.
14. موعد الإنزال صباحاً يوم الأحد - الأربعاء الساعة 07:30 صباحاً. يجب على الطلاب البقاء في سياراتهم حتى يساعدهم فريق العمل بالمدرسة.
15. لا يبدأ استلام الطلاب بعد الظهر حتى الساعة 2:45 مساءً. تتم مغادرة الطلاب حسب ترتيب السيارات في الطابور بدءاً من الساعة 2:45 .
16. أيام لخميس مختلفة. لا حضور للطلاب من الصف الثاني إلى الخامس. لذلك، تم إغلاق حارتهم.
17. يبدأ انصراف الطلاب يوم الخميس من البوابة 7 من الساعة 1:30.
18. لا أحد يجب الانتظار في الزحام: لتجنب وقت الانتظار، خطط لإنزال الطالب في الساعة 7:45 صباحاً واستلامه في الساعة 3:00 مساءً من الأحد إلى الأربعاء أو الساعة 1:45 يوم الخميس.